

УТВЕРЖДЕНО:
Директором МБОУ СОШ №1 с.
Троицкое
Сафронова Е.Н.
от «01» апреля 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о ресурсном центре сопровождения инклюзивного образования,
созданного на базе МБОУ СОШ № 1 сельского поселения «Село Троицкое»
Нанайского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О ресурсном центре сопровождения инклюзивного образования МБОУ СОШ № 1 с. Троицкое разработано на основании Распоряжения Министерства образования и науки Хабаровского края от 21.02.2025 г. №174 «О ресурсных центрах сопровождения инклюзивного образования в Хабаровском крае»

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок организации и содержание деятельности ресурсного центра МБОУ СОШ № 1 с. Троицкое сопровождения инклюзивного образования (далее — МРЦ МБОУ СОШ № 1 с. Троицкое оказывающего методическую помощь педагогическим работникам дошкольных образовательных организаций, психолого-педагогическую помощь обучающимся с ограниченными возможностями (далее — ОВЗ) здоровья и инвалидностью и их родителям (законным представителям).

1.3. Ресурсный центр ДОУ в своей деятельности руководствуется:
Федеральным законом от 3 мая 2012 № 46-ФЗ "О ратификации Конвенции о правах инвалидов";

Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";

Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)".

2. Цель и задачи деятельности МРЦ

2.1. Целью деятельности МРЦ МБОУ СОШ № 1 с. Троицкое является ресурсная поддержка инклюзивного образования, методическая помощь

педагогическим работникам образовательных организаций, психолого-педагогическая помощь обучающимся с ОВЗ и инвалидностью и их родителям (законным представителем), проведение консультационных и методических мероприятий;

2.2. Задачами МРЦ являются:

- оказание методической и информационной помощи педагогическим работникам образовательных организаций по вопросам организации и сопровождения, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;

- консультирование педагогических работников по использованию новейших достижений в сфере образования, овладению передовым педагогическим опытом, новаторскими методами обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;

- оказание психолого-педагогической помощи обучающимся и их родителям (законным представителям), в том числе с использованием дистанционных технологий;

- реализация моделей сетевого взаимодействия с образовательными организациями;

- курирование инклюзивных образовательных организаций, организация и проведение стажировок по вопросам образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;

- консультирование педагогических работников образовательных организаций по созданию специальных условий получения образования обучающимися с нарушением слуха, нарушениями зрения, тяжелыми нарушениями речи, нарушениями опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, расстройствами аутистического спектра, с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- организация и проведение мероприятий (семинары, вебинары, и т.д.) с целью диссеминации опыта инклюзивного образования.

3. Организация деятельности МРЦ

3.1. Непосредственное управление деятельностью МРЦ Д МБОУСОШ № 1 с. Троицкое осуществляет ответственное лицо (далее — руководитель МРЦ), назначенное руководителем образовательной организации, курирующий вопросы образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

3.2. Деятельность МРЦ осуществляется в соответствии с планом работы, утверждённым руководителем образовательной организации.

3.3. Организацию деятельности МРЦ осуществляет рабочая группа МРЦ МБОУСОШ № 1 с. Троицкое (далее — рабочая группа) в состав которой входят: руководитель МРЦ, педагоги-психологи, педагоги-дефектологи, социальные педагоги, учителя –логопеды, педагоги.

3.4. Состав рабочей группы формируется из числа педагогов образовательной организации и утверждается локальным актом образовательной организации.

3.5. Рабочая группа:

- составляет ежегодный план работы МРЦ;
- обеспечивает выполнение плана работы МРЦ;
- организует подготовку и проведение мероприятий;
- осуществляет подготовку ежегодного аналитического отчёта о работе;
- осуществляет подготовку статистических данных о контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, о количестве педагогов, работающих с ними, в том числе в курируемых дошкольных образовательных организациях;
- способствует обобщению и распространению опыта работы образовательных организаций по развитию инклюзивного образования;
- осуществляет информационное сопровождение деятельности МРЦ на официальном сайте общеобразовательной организации;
- вправе привлекать к подготовке и проведению мероприятий, проводимых в рамках работы МРЦ МБОУ СОШ № 1 с.Троицкое, педагогов и специалистов иных организаций (образовательных, медицинских, социальных, научных), а также представителей общественных организаций, опыт работы которых соответствует направлению деятельности МРЦ.

3.6. Руководитель образовательной организации вправе корректировать деятельность МРЦ.

3.7. МРЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с министерством образования и науки Хабаровского края (далее министерство) и краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" (далее — ХК ИРО).

3.8. Координирующую, контролирующую, организационно-методическую поддержку деятельности МРЦ МБОУ СОШ № 1 с. Троицкое осуществляет ХК ИРО.

3.9. Взаимодействие между МРЦ МБОУ СОШ № 1 с. Троицкое и обратившимися образовательными организациями регламентируются соглашением.

4. Документация ресурсного центра

4.1. Документация РЦ МБОУ СОШ № 1 с. Троицкое

- приказ о создании ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования на базе МБОУ СОШ № 1 с.Троицкое;
- положение о ресурсном центре сопровождения инклюзивного образования;
- план работы ресурсного центра инклюзивного образования на год (составляется ежегодно);

-журнал обращений в ресурсный центр сопровождения инклюзивного образования;

-аналитический отчет о проделанной работе за год;

-ежегодный статистический отчет.

4.2. План деятельности МРЦ содержит следующие разделы:

-цели;

-задачи;

-основные направления деятельности на текущий год;

-перечень мероприятий с указанием наименования, формы и сроков проведения, ответственным за проведение;

4.3. Аналитический отчет о проделанной работе МРЦ МБОУСОШ № 1 с. Троицкое предоставляется ежегодно в ХК ИРО до 1 июля текущего года;

4.4. Статистический отчет предоставляется ежегодно в ХК ИРО до 30 сентября текущего года.